

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Краснодарский научно-исследовательский ветеринарный институт –  
обособленное структурное подразделение  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Краснодарский научный центр по ветеринарии и зоотехнии»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Краснодарского НИВИ –  
обособленного структурного подразделе-  
ния ФГБНУ КНИЗВ, д-р с.-х. наук

Н.Н. Забашта  
« 09 » *сентября* 2019 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ  
В ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Краснодарского научно-исследовательского ветеринарного института –  
обособленного структурного подразделения  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Краснодарский научный центр по ветеринарии и зоотехнии»

Краснодар, 2019

## **I. Общие положения**

1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Центр повышения квалификации (далее - Правила) являются локальным нормативным Краснодарского научно-исследовательского ветеринарного института – обособленного структурного подразделения ФГБНУ КНЦЗВ (далее – Институт), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Институт для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 610 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 N 213, от 23.12.2002 N 919, от 31.03.2003 N 175), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 г., Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом ФГБНУ КНЦЗВ и локальными нормативными актами Института.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Институте, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие).

1.4. Прием на обучение слушателей в Институт осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Институтом в зависимости от формы обучения и направлениям повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, а также с применением электронного обучения.

## **II. Организация приема документов на обучение**



2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется по личному заявлению поступающего или заявке юридического лица на основании представленных ими документов в установленные сроки. Поступающие при подаче заявления предъявляют документ(ы), удостоверяющий(ие) их личность и гражданство. Для удостоверения личности, в случае отсутствия подлинника паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа. Поступающие при подаче заявления представляют подлинники или заверенные в установленном порядке копии следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа об образовании и о квалификации;

- копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;

- заполненную карточку слушателя;

- свидетельство об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости).

2.3. По итогам регистрации заявления формируется предварительный список слушателей курсов повышения квалификации.

2.4. В начале курсов слушатели заключают договор на обучение и приказом директора зачисляются на обучение.

2.5. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте: Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением; Уставом ФГБНУ КНЦЗВ; **Положением об оказании платных образовательных услуг**; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в; Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования; Формами документов, выдаваемых по окончании обучения иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте.

2.6. В заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.7. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.9. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **III. Зачисление на обучение**

3.1. Прием на обучение в Институт проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Института после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

### **IV. Заключительные положения**

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Институт по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора.

4.2 Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

Руководителю Центра повышения квалификации Краснодарского научно-исследовательского ветеринарного института – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Краснодарский научный центр по зоотехнии и ветеринарии»  
Е.В. Кузьминовой

от

Фамилия

Гражданство

Имя

Документ, удостоверяющий личность:

Отчество

Дата рождения

Серия

№

Место рождения

Кем и когда выдан

### Заявление

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации -----  
в объеме – ----- часа.

*С лицензией на право ведения образовательной деятельности от "10" ноября 2017г. № 2675 серия 90Л01, номер бланка 0009768 (выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки); Положением о ЦПК; Правилами внутреннего распорядка для обучающихся; условиями обучения; размером и порядком оплаты образовательных услуг; содержанием образовательной программы и формой документа, выдаваемого по окончании обучения ознакомлен (а).*

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_